



## KEMINMAAN KUNTA

Kuntalisähakemus palkkatuella työllistävälle  
yhdistykselle/yritykselle (päivitetty 24.1.2017)

### Yhdistyksen/yrityksen tiedot

Yhdistyksen/yrityksen nimi	
Osoite	Sähköpostiosoite
Yhteyshenkilö	Puhelinnumero
Tukea haetaan ajalle	Tilinumero

### Työllistettävän tiedot

Nimi	Syntymäaika
Osoite	
Tehtävä	
Työn alkamis- ja päättymispäivä	Työaika/vko

### Allekirjoitus

Paikka ja aika	
Allekirjoitus ja nimenselvennys	

### Liitteet

Kopio palkkatukipäätöksestä

#### KEMINMAAN KUNTA

kunta@keminmaa.fi  
www.keminmaa.fi, fax. 016-270 400  
Hyvinvointipalvelut 040-831 7908  
Terveyspalvelut 040-673 5050

#### Kunnantie 3, 94400 Kemijoki

Tekniset palvelut 040-831 7854  
Sivistyspalvelut 040-831 7920  
Keskushallinto 040-846 3345

## Kuntalisän maksamisen ehdot:

Kuntalisän tarkoituksena on parantaa yhdistysten ja yritysten mahdollisuuksia työllistää työttömiä työnhakijoita. Tuki osoitetaan työntekijän palkkauskuluihin. Kuntalisää maksetaan enintään 24 kuukaudelta 350 €/kk.

- Tuen saajan tulee olla Meri-Lapin alueella toimiva yritys tai rekisteröity yhdistys, joka työllistää keminmaalaisen työttömän työnhakijan
- Yhdistys/yritys ja työntekijä tekevät työsopimuksen, jossa noudatetaan alan työehtosopimusta.
- Yhdistys/yritys hakee palkkatuen te-toimiston kautta. Avustuksen saamisen ehtona on palkkatuen saanti.
- Tukea myönnetään enintään 24 kuukaudelta.
- Työntekijän työajan tulee olla vähintään 20 tuntia/vko.
- Mikäli yhdistys saa 65 prosentin työajalta 100 %:n palkkatuen, kuntalisää maksetaan vain jos työntekijän työaikaa pidennetään niin, että se on vähintään 75 %
- Kuntalisähakemus on jätettävä kuukauden kuluessa palkkatuetun työsuhteen alkamisesta.
- Kunnan tilintarkastajalla on oikeus tarvittaessa tarkastaa toiminnan talouden oikeellisuus kuntalisän osalta.
- Kuntalisähakemus toimitetaan Keminmaan kunnalle osoitteella: Kunnantie 3, 94400 Keminmaa. Lomake on osoitteessa [www.keminmaa.fi](http://www.keminmaa.fi).

## Toimintamalli

1. Yhdistys/yritys hakee palkkatukea te-toimistolta noin kuukautta ennen suunniteltua palkkatukijakson alkua.
2. Työsopimus työnantajan ja työntekijän välillä voidaan solmia ja työ voi alkaa vasta kun palkkatukipäätös on saatu.
3. Yhdistys/yritys toimittaa kuntalisähakemuksen kunnalle saatuaan palkkatukipäätöksen. Hakemuksen liitteeksi tulee laittaa kopio palkkatukipäätöksestä.
4. Kunta maksaa kuntalisän kuukausittain sen jälkeen, kun yhdistys/yritys on toimittanut todistuksen työllistetyille maksetusta palkasta.

### **KEMINMAAN KUNTA**

kunta@keminmaa.fi  
www.keminmaa.fi, fax. 016-270 400  
Hyvinvointipalvelut 040-831 7908  
Terveyspalvelut 040-673 5050

### **Kunnantie 3, 94400 Keminmaa**

Tekniset palvelut 040-831 7854  
Sivistyspalvelut 040-831 7920  
Keskushallinto 040-846 3345